



AVIS DE RECRUTEMENT

Gestionnaire comptable (H/F) par voie statutaire ou à défaut contractuelle,

La Mairie du Monétier les Bains recherche, dans le cadre d'une création de poste, un(e) gestionnaire comptable à temps complet, par voie de mutation (ou à défaut contractuelle), cadre d'emploi des adjoints administratifs principaux ou des rédacteurs.

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, le gestionnaire comptable est en charge de l'exécution budgétaire courante de la collectivité et de tous ses budgets (au nombre de 7 – montant total 17,5M€).

Missions :

- Gestion du dispositif comptable de la collectivité
- Contrôle de l'application de la réglementation budgétaire et comptable
- Élaboration des documents comptables
- Gestion des relations avec les services comptables de l'État, gestion comptable des marchés publics, opérations comptables complexes ou de régularisation, ...
- Saisie comptable et supervision de l'exécution des recettes et des dépenses
- Mise en place d'outils de suivi

Profil demandé :

1°) Formations et qualifications requises :

Formation bac + 2 minimum en comptabilité, gestion.

Expérience significative ou stage réussi dans un poste similaire et dans un établissement public

2°) Savoirs :

- Connaître les normes comptables des collectivités
- Mettre en place des outils afin d'assurer une application optimale de la réglementation budgétaire et comptable en recettes et dépenses
- Mettre en place des outils de suivi
- Réaliser les écritures de fin d'année
- Connaître les logiciels comptables (Berger-Levrault) et de bureautique
- Connaître l'environnement public

3°) Savoirs-être :

- Rigueur, organisation et efficacité
- Autonomie
- Force de proposition
- Discrétion
- Qualités rédactionnelles
- Respect des obligations des agents publics (obligation de réserve, d'obéissance, etc...) / sens du Service Public

Conditions d'exercice :

Poste à temps complet

Poste à pourvoir au 1^{er} octobre

Rémunération : sur la base des grilles indiciaires du cadre d'emploi + Régime indemnitaire après 6 mois de présence + CNAS + Amicale du personnel.

Date limite de réception des candidatures :

12 septembre 2022 : lettre de motivation + CV en Mairie (Place Novalesse, 05220 Le Monétier-les-Bains). Renseignements au 04 92 24 40 04 - Service des Ressources Humaines.

Entretiens prévus lundi 19 septembre (présence obligatoire).

Le Maire,

Jean-Marie REY.

